沙坪乡2022年度政府信息公开

工作年度报告

**一、总体情况**

今年以来，在县委、县政府的正确领导下，认真贯彻落实上级关于政务公开工作有关要求，进一步推动政务公开工作，加强服务型政府建设，积极发挥政务公开对建设法治政府、创新政府、廉洁政府的促进作用，进一步加大政务公开力度，扩大政务公开范围提高政府工作的透明度，充分保障公民、法人和其他组织对政府工作的知情权、参与权和监督权。我乡认真履行职责，紧密结合本乡工作实际，将政府信息公开工作纳入重要议事日程进行安排部署，促进了政府自身建设、推进了依法行政、密切了干群关系。

（一）加强组织领导。我乡成立了由乡长秦志忠任组长、党委副书记张慧任副组长，其他班子成员任成员，信息公开办公室设在乡党政办公室。同时由乡纪委负责信息公开工作的监督检查，从而使全乡的信息公开工作得以有效落实。

（二）加强人员业务培训。我乡将信息公开业务人员培训工作纳入年度工作计划，积极组织相关人员进行培训，组织信息公开相关工作人员学习新修订《中华人民共和国政府信息公开条例》，提高工作人员业务能力。严格执行公开保密审查制度，坚持“谁公开、谁审查、谁负责”“先审查、后公开”原则，对于需公开信息，严格落实分管领导审查制度，保证了公开信息的准确性，确保无泄密事件发生。

（三）强化信息公开内容。我乡在推进政务公开工作中，结合工作实际，通过公开栏、新媒体等形式进行信息公开。2022年，我乡主动公开政府信息264条（含政府门户网站），主要包括机构信息、政策文件。人事信息、财政信息、项目建设信息及舆情回应等。依申请公开政府信息办理事项0条；2022年度我乡未发生针对本乡有关政府信息公开实务的行政复议案、行政诉讼案及举报投诉事件。

（四）加强服务平台管理。设立便民服务热线，完善乡便民服务中心的软硬件设施，加强对窗口服务人员的培训和管理，公开办理事项和办事流程，以便群众及时了解我乡办事流程和工作动态。利用乡便民服务中心网络办理平台，推进“互联网＋政务”模式，优化办事流程，努力做到 “一站式服务”、“一号对外”。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 　　0 |  　0 |   0 |
| 行政规范性文件 | 　　0 |  　0 |  0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 |   0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 　 0 |
| 行政强制 | 　 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0  | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

（一）工作中存在的问题。我乡政府信息公开工作虽然取得了一点成绩，但工作中还存在薄弱环节和不足之处：一是公开内容需要进一步深化。主动公开的政务信息与公众的需求还存在一些距离，有关决策、规定、规划、计划、方案的公开、听取公众意见方面需要进一步加强;二是公开形式的便民性需要进一步提高。公开形式还不够丰富，不能完全适应广大人民群众需要;三是宣传和引导工作需要进一步加强。由于政务信息公开制度实施时间短，相关工作人员和社会公众对其尚不完全熟悉，因此在依申请提供政府信息工作中，处理程序还不够规范。

1. 改进措施。

**1.强化组织保障。**乡党委、政府将进一步把政务公开列入重要议事日程，在乡党委统一领导下，乡政府牵头做好政务公开工作，由乡长亲自抓，每季度听取一次政务公开工作汇报，研究部署工作。加强与宣传、网信等部门的沟通协作，并进一步整合力量、成立专门的工作机构，配备专职工作人员，并保障工作经费。

**2.抓好教育培训。**进一步以会代训，把政务公开工作列入乡村干部培训科目，依托县委党校、山西干部在线学院等教育培训机构，加强对乡村干部特别是领导干部的培训，增强公开意识、提高公开能力。

**3.加强考核监督。**沙坪乡要将政务公开工作纳入依法行政、目标责任考核等指标体系，以信息公开、政策解读、回应关切等方面情况为主要考核内容，充分发挥乡人大代表、村民代表等几类群体对全乡政务公开工作的监督作用。

**4.落实工作任务。**乡人民政府要进一步强化组织领导，落实工作责任，将工作任务进一步分解细化，具体落实到分管领导和承办人员，加快推进实施，确保按要求完成各项任务。

今年，我乡政务公开工作虽然取得了进步，但离上级要求和人民群众的期望还有一定距离，在今后的工作中我们将不断地创新工作方法，简化办事程序，认真贯彻“最多跑一次”改革重要思想，紧紧围绕经济建设这个中心，认真做好政务公开工作，更快更好地推动我乡经济发展和社会的全面进步。

**六、其他需要报告的事项**

2022年，我乡没有接收到受理政府信息公开申请，无不予公开、无法提供、不予处理的情况。

 沙坪乡人民政府

2022年12月26日